

# REGULAMIN OŚRODKA WYPOCZYNKOWEGO

## SOLANKOWE ZACISZE w BARYCZCE

(Regulamin Ośrodka obowiązuje od 25 maja 2018 roku) W trosce o bezpieczny, spokojny i przyjemny pobyt w naszym Ośrodku, uprzejmie prosimy o zapoznanie się i o przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu pozwoli to bowiem obu stronom uniknąć nieprzyjemnych sytuacji, a nam skoncentrować się na zapewnieniu Państwu komfortowego i miłego wypoczynku.

1. Regulamin jest integralną częścią Umowy o świadczenie usług hotelarskich, odnowy biologicznej zawartej pomiędzy Klientem (dalej w treści: Gość), a ERINWEST DAMIAN ROGALSKI z siedzibą w STRASZYDLU 343A 36-043 STRASZYDLE, NIP 5170063516 będącej właścicielem Ośrodka wypoczynkowego SOLANKOWE ZACISZE w Baryczce (dalej w treści: Ośrodek), do której zawarcia dochodzi poprzez zameldowanie w Ośrodku, jak również poprzez dokonanie rezerwacji lub zapłatę zaliczki lub całkowitej kwoty należności za pobyt.

2. Dokonując w/w czynności Gość potwierdza, że zapoznał się, rozumie i akceptuje warunki niniejszego regulaminu. Regulamin Ośrodka, pozostałe regulaminy i cenniki obowiązujące w Ośrodku oraz ich zmiany podaje się do wiadomości poprzez ich zamieszczenie na stronie internetowej Ośrodka o adresie: [www.solankowe-zacisze.pl](http://www.solankowe-zacisze.pl) oraz udostępnienie w recepcji Ośrodka.

3. Przestrzeganie regulaminu obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie Ośrodka.

4. Zameldowanie w Ośrodku następuje na podstawie ważnego dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport). Zameldowanie w Ośrodku jest równoznaczne z akceptacją regulaminu Ośrodka.

5. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.Urz. UE L z 2016 r. 119, s. 1, dalej jako: „RODO”) stosowanego od 25 maja 2018 r. informujemy Państwa o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Państwa dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach związanych z ochroną Pani/Pana danych osobowych Prosimy uprzejmie o zapoznanie się z poniższymi informacjami.

a) Kto jest administratorem danych osobowych? Administratorem Państwa danych osobowych jest FIRMA ERINWEST DAMIAN ROGALSKI (dalej jako Firma lub Administrator) z siedzibą w Straszędzie 343a, NIP: 5170063516, REGON: 180254880, tel. +48 606 220 034, Ośrodek Wypoczynkowy SOLANKOWE ZACISZE BARYCZKA Tel. +48 578 562 119 (recepcja) Email: [kontakt@solankowe-zacisze.pl](mailto:kontakt@solankowe-zacisze.pl) Regulamin Ośrodka z dnia 25-05-2018 r.

b) W jaki sposób można skontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych? Kontakt w sprawach danych osobowych jest możliwy z Inspektorem Ochrony Danych za

pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: kontakt@solankowe-zacisze.pl lub pisemnie kierując korespondencję na adres administratora wskazany w pkt. 1) z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

c) W jakim celu i na jakiej podstawie prawnej są przetwarzane dane osobowe? Dane osobowe, które przetwarzamy w poniższych celach pochodzą bezpośrednio od Państwa - dane osobowe będą przetwarzane w celach:

- podjęcia działań przed zawarciem umowy, zawarcia i wykonania zawartej umowy oraz rozliczenia umowy, której Państwo są stroną, w tym do: przesłania Państwu oferty, dokonania rezerwacji dla Państwa pobytu i usług świadczonych przez Ośrodek, zawarcia umowy sprzedaży, realizacji usług wynikających z zawartej umowy, świadczenia usługi posprzedażowej i obsługi pytań zgłaszanych pocztą email, telefonicznie lub w mediach społecznościowych, obsługi reklamacji lub skarg – podstawą prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Firmie, tj.: wypełnienia postanowień prawa podatkowego, przepisów o rachunkowości; zapewnienie rozliczalności na podstawie przepisów prawa; wykonania obowiązków wynikających z decyzji, orzeczeń wydawanych przez uprawnione organy, instytucje lub sądy – podstawą prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

- informowania w sposób bezpośredni o naszej ofercie; zarządzania relacjami i w celach marketingowych; kontaktowych; windykacji należności; prowadzenia postępowań sądowych, arbitrażowych i mediacyjnych i dochodzenia lub zabezpieczenia innych prawnie uzasadnionych roszczeń Firmy; obrony przed roszczeniami; zgłaszania potencjalnych czynów przestępczych do właściwego organu; prowadzenia analiz statystycznych; przechowywania danych dla celów archiwizacyjnych; zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, ochrony przed kradzieżami na terenie Ośrodka poprzez monitoring wizyjny – podstawą prawną przetwarzania stanowi uzasadniony interes Firmy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

- wykonania czynności stosownie do udzielonej zgody, w tym do: przetwarzania danych osobowych w celach marketingowych, przesyłania newslettera; przesyłania ofert, zaproszeń na wydarzenia organizowane przez Firmę; organizowania konkursów, promocji i innych wydarzeń; zapisywania danych w plikach cookies – podstawą prawną stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) RODO. Zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody Ośrodek Wypoczynkowy SOLANKOWE ZACISZE BARYCZKA Tel. +48 578 562 119 (recepcja), Email: [kontakt@solankowe-zacisze.pl](mailto:kontakt@solankowe-zacisze.pl) Regulamin Ośrodka z dnia 25-05-2018 r. wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przez Firmę danych do czasu wycofania zgody, lub w okolicznościach, w których Firma przetwarza dane w oparciu o inną podstawę niż zgoda.

- realizacji zawartej z Panią/Panem umowy w celu wykonania usług do wykonania których jest niezbędna informacja o Pani/Pana stanie zdrowia - administrator będzie przetwarzać szczególne kategorie danych (dane wrażliwe) w zakresie niezbędnym do jej zawarcia umowy, jej realizacji i archiwizacji dokumentów zawierających dane wrażliwe w oparciu o Pani/Pana zgodę wyrażoną na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO. Pani/Pana zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przez Firmę danych do czasu

wycofania zgody, lub w okolicznościach, w których Spółka przetwarza dane w oparciu o inną podstawę niż Pani/Pana zgoda.

d) Komu będą przekazywane dane osobowe? Państwa dane osobowe mogą być udostępniane do podmiotów lub organów upoważnionych na podstawie przepisów prawa, podmiotów lub organów, którym przekazanie danych jest konieczne dla wykonania określonej czynności (policja, prokuratura, sąd lub organy samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem, NFZ). Firma może także powierzać dane innym podmiotom, które wspierają jej działalność lub realizację usług, tj.: podmiotom świadczącym usługi w szczególności z zakresu działalności medycznej (lecarskiej, rehabilitacyjnej), obsługi informatycznej, ubezpieczeniowej, badania jakości obsługi, obsługi prawnej (windykacja, dochodzenie należności, bieżąca obsługa prawna, zastępstwo procesowe), usług analitycznych, marketingowych, usług transportowych, taksówkarskich, pocztowych i kurierskich (w sytuacji zlecenia przez Gościa zamówienia tego typu usługi), operatorom systemów płatności elektronicznych oraz bankom w zakresie realizacji płatności.

e) Czy istnieje obowiązek podania danych osobowych? Podanie danych osobowych jest dobrowolne, za wyjątkiem sytuacji, gdy prawo obliuguje do ich podania, np. prawo skarbowe, przepisy o rachunkowości, jednakże jest niezbędne w celu świadczenia usług na Pani/Pana rzecz lub zawierania oraz wykonywania umów sprzedaży. Konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przez Firmę będzie brak możliwości świadczenia usług lub zawarcia umowy sprzedaży lub wystawienia dokumentów sprzedaży takich jak imienny rachunek lub faktura VAT.

f) Jak długo są przetwarzane dane osobowe? Okres przetwarzania danych osobowych przez Firmę zależy od celu w jakim zostały zebrane i są przetwarzane, a także przepisów prawa i pozyskanych przez Firmę zgód lub innych oświadczeń:

-dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia umowy i wykonania zawartej umowy o świadczenie usług hotelarskich przechowywane są przez czas niezbędny do jej wykonania, Ośrodek Wypoczynkowy SOLANKOWE-ZACISZE Tel. +48 578 562 119 (repcja), Email: [kontakt@solankowe-zacisze.pl](mailto:kontakt@solankowe-zacisze.pl) Regulamin Ośrodka z dnia 25-05-2018 r. a po jej wykonaniu przez okres 10 lat w celu zabezpieczenia roszczeń Fimy, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym została zrealizowana umowa, o ile inny przepis prawa nie stanowi inaczej. W przypadku, gdy realizacja umowy nie dojdzie do skutku, dane osobowe będą przechowywane przez 3 lata od dnia ich zebrania;

- dane medyczne przetwarzane w celu zawarcia umowy, wykonania i rozliczenia zawartej umowy o świadczenie usług rehabilitacyjnych, odnowy biologicznej lub innych usług w ramach których przetwarzane są te informacje i dane, przechowywane są zgodnie z ustawą z 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn.: Dz. U. z 2012 r. poz. 159 z późn. zm.) przez okres 20 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym sporządzono ostatni wpis o udzielonych świadczeniach zdrowotnych, z wyjątkiem dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, którą przechowuje się przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon;

- w przypadku, gdy toczy się spór, proces sądowy lub trwa inne postępowanie (np. przed organem administracji publicznej), powyżej określone okresy przechowywania będą liczone od dnia

zakończenia sporu, bez względu na sposób jego zakończenia, lub prawomocnego zakończenia ostatniego postępowania, chyba, że inny przepis prawa przewiduje dłuży okres przedawnienia dla danego prawa/roszczenia, którego dotyczy postępowanie;

-dane osobowe zebrane na podstawie zgody będziemy przechowywali przez okres wskazany w oświadczeniu zgody lub do odwołania zgody;

-dane osobowe przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu, w szczególności dla celu marketingu bezpośredniego będą przechowywane do momentu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, za wyjątkiem danych osobowych przetwarzanych przez monitoring wizyjny – będą przetwarzane przez 90 dni od daty zarejestrowania nagrania, po którym to nagrania zostaną zniszczone w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie. Jeżeli jednak zgromadzone nagrania stanowią dowód w postępowaniu, dochodzeniu lub stanowią zabezpieczenie roszczeń przysługujących Firmie, wówczas okres przechowywania ulega wydłużeniu do dnia prawomocnego zakończenia postępowania;

- w celu wykazania rozliczalności będą przechowywane dane osobowe przez okres, w którym Firma jest zobowiązana do ich przechowywania w postaci elektronicznej lub papierowej, dla udokumentowania spełnienia wymagań wynikających z przepisów prawa oraz w celu umożliwienia kontroli przez uprawnione podmioty.

g) Jakie są Państwa uprawnienia w zakresie przetwarzania danych osobowych? Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a także prawo żądania usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. W przypadkach przewidzianych prawem, z zachowaniem wymogu, że prawo to nie może niekorzystnie wpływać na prawa i wolności innych osób, w tym tajemnic handlowych lub własności intelektualnej, przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych w zakresie technicznie możliwym lub uzyskania ich kopii. Może także Pani/Pan skorzystać z prawa do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania swoich danych osobowych, np. w celach marketingu bezpośredniego. Dla celów dowodowych Firma prosi o skierowanie informacji (prosimy podać rodzaj zgody, która ma zostać cofnięta) w tym zakresie na adres pocztowy wskazany w punkcie 1 lub adres email kontakt@solankowe-zacisze.pl . Jeśli przetwarzanie Twoich danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia wszystkich lub niektórych zgód dotyczących przetwarzania danych w określonym celu. Cofnięcie zgody nie będzie wpływało na przetwarzanie danych przed cofnięciem zgody ani podstawę prawną tego przetwarzania. Dla celów dowodowych Firma prosi o skierowanie informacji w tym zakresie na adres pocztowy wskazany w punkcie 1 lub adres email kontakt@solankowe-zacisze.pl . Jeżeli osoba, której dane dotyczą uzna, iż przetwarzanie jej danych narusza przepisy RODO, przysługuje jej prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Rzeczypospolitej Polskiej jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

h) Czy będą przetwarzane dane wrażliwe podczas realizacji umowy? Spółka w ramach zawierania i realizacji umowy będzie przetwarzać dane wrażliwe (tj. szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 RODO) .

i) Czy będziemy przekazywać dane osobowe poza Europejski Obszar Gospodarczy? Zebrane przez Spółkę dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego („EOG”)

j) Czy będą przetwarzane dane osobowe w sposób automatyczny, w tym profilowane? Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

6. Pokój wynajmowany jest na doby hotelowe. Doba hotelowa trwa od godziny 15.00 do godziny 11.00 dnia następnego. W przypadku wyjazdu Gości w godzinach późniejszych możliwym jest przechowanie bagażu w zamkniętym pomieszczeniu, po uprzednim ustaleniu tego z recepcją.

Zadatek przepada w całości w przypadku odwołania przez klienta rezerwacji pobytowej.

7. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, gość powinien zgłosić w recepcji do godziny 11:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.

8. Ośrodek uwzględni życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.

9. Opłaty za pobyt należy uregulować na trzy dni od daty zameldowania. Pobytu do trzech dni winny być opłacone w dniu zameldowania.

10. W domkach Ośrodka obowiązuje bezwzględny zakaz palenia wyrobów tytoniowych lub papierosów elektronicznych oraz używania otwartego ognia - naruszenie zakazu skutkuje obciążeniem Gościa opłatą w wysokości 500 zł.

11. Opłata za zagubienie klucza do domku wynosi 200 zł.

12. Gość ma prawo do składania reklamacji w przypadku zauważenia uchybień w jakości świadczonych usług. Reklamacja powinna być złożona przez Gościa niezwłocznie po zauważeniu uchybień w standardzie świadczonych przez Ośrodek usług. Wszelkie reklamacje przyjmuje recepcja.

13. Sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń następuje podczas nieobecności Gościa w pokoju, a w przypadku jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi zgodę i życzenie.

14. Wszelkie usterki lub szkody powinny być zgłoszone przez Gościa w recepcji Ośrodka niezwłocznie po ich stwierdzeniu. W przypadku rezerwacji kilku pokoi lub kilku domków przez większą grupę osób właściciel może pobrać kaucję w wysokości 200zł, która jest zwracana przy wykwaterowaniu, jeśli nie doszło do żadnych zniszczeń, ani zniknięcia wyposażenia pokoju, w szczególności pilota od telewizora czy czajnika. Uregulowanie należności za zniszczenia musi nastąpić do dnia wyjazdu.

15. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną .

16. Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa, a pozostawionego na terenie należącym do Ośrodka.

17. Parkowanie samochodów możliwe jest tylko w wyznaczonych miejscach. Zabrania się parkowania samochodów na terenach zielonych Ośrodka.

18. Gość Ośrodka ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów, wyposażenia i urządzeń technicznych Ośrodka powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.

19. Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi.

20. W Ośrodku obowiązuje zachowanie ciszy od godziny 22.00 do godziny 06.00. W godzinach ciszy nocnej osoby korzystające z usług Solankowego Zacisza mają obowiązek tak się zachowywać, by nie zakłócać spokoju innych Gości.

21. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń niestanowiących wyposażenia pokoju oraz otwartego ognia.

22. Ośrodek może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin Ośrodka wyrządzając szkodę w jego mieniu albo szkodę na osobie gości, pracowników Ośrodka albo innych osób przebywających w Ośrodku albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt innych Gości lub funkcjonowanie Ośrodka.

23. Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju będą odesłane na adres wskazany przez Gościa. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, Ośrodek przechowuje te przedmioty przez okres jednego miesiąca.

24. Teren Ośrodka jest stale monitorowany.

**Plac zabaw** przeznaczony jest wyłącznie dla Gości Solankowego Zacisza i ich dzieci.

Dzieci poniżej 15-tego roku życia korzystając z placu zabaw muszą znajdować się pod opieką osoby pełnoletniej;

Na placu zabaw można korzystać tylko i wyłącznie z urządzeń stanowiących wyposażenie placu zabaw. Zabrania się dewastowania urządzeń zabawowych;

**W związku z zagrożeniem zdrowia i urazami niedopuszczalne jest: wchodzenie na dachy, na górę huśtawek, wchodzenie do domku dla dzieci poprzez okna czy też barierki; zjeżdżanie na zjeżdżalni przez więcej niż jedno dziecko w tym samym czasie; siadanie we dwoje i więcej osób na pojedynczych siedziskach huśtawek i bujaków; huśtanie się na stojąco, skakanie na trampolinie przez więcej niż dwoje dzieci (w przypadku osób dorosłych dopuszczalne jest skakanie maksymalnie jednej osoby o wadze do 130kg); niszczenie roślinności, drzew, krzewów i kwiatów;**

Korzystanie ze wszystkich urządzeń placu zabaw musi odbywać się zgodnie z ich przeznaczeniem i funkcją;

Rodzice/opiekunowie dzieci winni pamiętać o odpowiedzialności prawnej za ewentualne szkody wyrządzone przez dzieci na osobach lub mieniu. Należy natychmiast zgłaszać do właścicieli zauważone usterki, uszkodzenia itp.

Korzystanie z poszczególnych urządzeń zabawowych winno być dostosowane do rozwoju dziecka. Oceny winien dokonać rodzic/opiekun dziecka.

**Wszyscy Goście obiektu mogą korzystać z altany, grillów i paleniska.**

Drewno i rozpałka do grilla nie jest wliczona w cenę pobytu.

Każdy z Gości korzystających z grilla czy paleniska we własnym zakresie powinien zorganizować sobie zarówno rozpałkę, drewno, jak też tacki do grillowania lub w dniu rezerwacji poprosić o organizację wyżej wymienionych rzeczy za dodatkową opłatą ustaloną z recepcją.

Ze względu na możliwe zagrożenia dzieci w trakcie grillowania nie powinny zostawać w pobliżu ognia bez nadzoru dorosłych.

Gość korzystający z usług Solankowego Zacisza akceptuje i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu, przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych oraz w sytuacjach wyjątkowych stosować się do próśb właściciela.

Zapraszamy Państwa do korzystania z basenu Solankowego Zacisza w skład którego wchodzi basen oraz strefa wypoczynkowa. Parametry basenu: długość: 9.60 m szerokość: 4,60 m głębokość max.: 1,20 m Uwaga: Ze względu na bezpieczeństwo Gości basen posiada system dozujący środki dezynfekujące i bakteriobójcze. System automatycznie wykrywa zabrudzenia i odpowiednio dozuje środki dezynfekujące. Pojawiający się zapach środka dezynfekującego jest zjawiskiem naturalnym i reakcją systemu na wykryte zabrudzenia.

## REGULAMIN I ZASADY BEZPIECZEŃSTWA KORZYSTANIA Z BASENU

1. Basen jest dostępny dla gości bezpłatnie.
2. Basen nie jest strzeżony.
3. Przed wejściem na basen użytkownicy zobowiązani są do zamiany obuwia na czyste obuwie zamienne (kłapki basenowe), pozostawienia okryć wierzchnich, przebrania się w strój kąpielowy/kąpielówki.
4. Strój kąpielowy dla kobiet może być jedno lub dwuczęściowy.
5. Należy pozostawić w domkach elementy o ostrych krawędziach mogące stanowić zagrożenie (biżuteria). Zaleca się pozostawianie cennych przedmiotów w domku celem zmniejszenia ryzyka

kradzieży. Za rzeczy zaginione lub skradzione obsługa Solankowego Zacisza nie ponosi odpowiedzialności.

6. Przed wejściem na teren basenu należy zapoznać się z niniejszym regulaminem , instrukcją użytkowania oraz stosować się do nich w czasie pobytu na terenie basenu.

7. Przed skorzystaniem z basenu należy skorzystać z prysznica.

8. Z prysznica należy korzystać po każdorazowym skorzystaniu z toalety.

9. Na teren basenu zabrania się wnoszenia żywności, napojów oraz elementów/artykułów ostrych, niebezpiecznych, a w szczególności szklanych (w tym kosmetyków w szklanych opakowaniach).

10. Zabrania się korzystania z basenu dzieciom do lat 15 bez opieki osoby dorosłej.

11. Dzieci do lat 3 mogą korzystać z basenu tylko w specjalnych pielucho-majtkach.

12. Dzieci mogą korzystać z basenu tylko pod opieką opiekuna prawnego.

13. Z basenu nie wolno korzystać osobom które:

- a) są nietrzeźwe lub są pod wpływem środków odurzających;
- b) są w widocznie złym stanie zdrowia, który może stanowić zagrożenie dla nich lub dla innych;
- c) posiadają niezagojone rany lub choroby dermatologiczne;
- d) są uczulone na środki dezynfekujące;
- e) cierpią na choroby i dolegliwości, przy których korzystanie z basenu nie jest zalecane;
- f) chorują na choroby zakaźne

14. Osoby znajdujące się w złym stanie zdrowia, sprawności bądź samopoczucia, a także kobiety w ciąży, powinny korzystać z basenu ze szczególną ostrożnością, stosownie do ich stanu zdrowia. Solankowe Zacisze nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdrowotne spowodowane korzystaniem z basenu przez te osoby.

15. Na terenie basenu kategorię zabrania się:

- a) biegania,
- b) skoków do wody,
- c) spożywania napojów alkoholowych
- d) spożywania żywności oraz żucia gumy,
- e) wszczynania fałszywych alarmów,
- f) pozostawiania małych dzieci bez opieki,



16. W przypadku grup zorganizowanych za skutki zachowań uczestników odpowiedzialność ponosi opiekun grupy.

17. Osoba, która celowo lub mimowolnie zanieczyściła basen będzie obciążona kosztami wymiany wody w basenie. W przypadku dzieci odpowiedzialność ponosi opiekun dziecka.

DZIĘKUJEMY ZA PRZESTRZEGANIE ZASAD REGULAMINU. ŻYCZYMY MIŁEGO POBYTU.

Kierownictwo Ośrodka